

福建省双向转诊平台

操作手册

目 录

一、 转诊接待人设置	3
二、 双向转诊转出	3
2.1 转出管理	3
2.2 转出明细	5
2.3 转出申请单打印	6
三、 双向转诊转入	7
3.1 转入管理	7
3.2 转入申请单打印	10
3.3 转入申请批量接收、拒绝、取消	11
四、 转出设置	11
五、 转诊统计	12
六、 系统管理	13
6.1 系统和操作员管理	13
6.2 密码修改	14

一、转诊接待人设置

【分级诊疗】-【转入设置】首次使用（登录）省双向转诊平台需要到该菜单下填写当前医院转诊负责人信息。

设置信息包含转诊负责人、负责人手机、负责人座机、转诊报到处，填写信息后点击【保存】按钮即可。



图1.1

二、双向转诊转出

2.1 转出管理

【分级诊疗】-【转出管理】县域医院的患者需要转往上级医院门诊、住院、康复，或上级医院需要将患者转到区域医院康复治疗的在该路径下操作。

填写转出申请单信息，包含患者姓名、证件类型、手机、转诊前诊断、病情摘要、转诊原因、病情相关附件上传等信息。

病情相关附件上传点击下图界面中的【附件管理】在弹出的界面中（图2.2）点击“选择文件”选择需要上传的病情相关附件后点击【上传】即可（注意：若有多份病情附件，需要多次上传）。

图2.1

附件编号	附件文件名	上传时间	上传人	操作
附件1	检验.png	2022-12-16 16:46:29	测试用户	删除 下载

图2.2

填写转诊上述信息后点击【提交】; 点击【提交】后在弹出的对话框中（图2.4）选择转诊类型、发起转诊日期、转往机构等信息。

注意：（1）转诊类型为“转住院”的可选择科室、医生，选择指定科室医生后，转入医院只能指定的科室才能查询到（图2.5）；

（2）转诊类型为“转门诊”的可进行选择医生排班号源。

图2.3

图2.4

图2.5

2.2 转出明细

【分级诊疗】 - 【转出管理】 - 【转出明细】，可按照查询条件患者姓名、患者电话、发起时间、疾病类型（高血压、糖尿病、严重精神障碍、肺结核）、转诊类型（转门诊、转检查、转住院、转康复）、转诊状态（待接收、已撤销、已撤销（接收后撤销）、拒绝、已接收、已就诊）进行匹配查询本院登记的转出申

请信息。

点击【附件】可进行查看转出申请单的附件信息（图2.7）。

注意：转诊状态为“待接收”的点击【撤回】可将转出申请撤回（若接收医院还未进行审核的转出申请单可进行撤回）。

	转入医院	转入科室	转诊类型	患者姓名	身份证号	预约时间	发起时间	状态	操作
11	...	转门诊	2022-11-15 17:34:59	2022-11-15 17:34:52	已撤销	查看 附件
12	...	转门诊	...	4...	...	2022-11-15 14:39:42	2022-11-15 14:39:36	已撤销	查看 附件
13	...	转门诊	...	4123...	758	2022-11-15 14:38:48	2022-11-15 14:38:41	待接收	查看 附件 撤回
14	...	转门诊	...	45...	65	2022-11-14 15:53:52	2022-11-14 15:53:46	待接收	查看 附件 撤回

图2.6

	附件编号	附件文件名	上传时间	上传人	操作
1	附件1	检验.png	2022-12-16 14:06:19	测试用户	查看 下载
2					查看 附件
3					查看 附件
4					查看 附件

图2.7

2.3 转出申请单打印

【分级诊疗】-【转出管理】-【转出明细】点击【查看】可进行查看转诊申请单，在转诊申请单中点击【打印】（图2.8），即可打印转诊详情单。

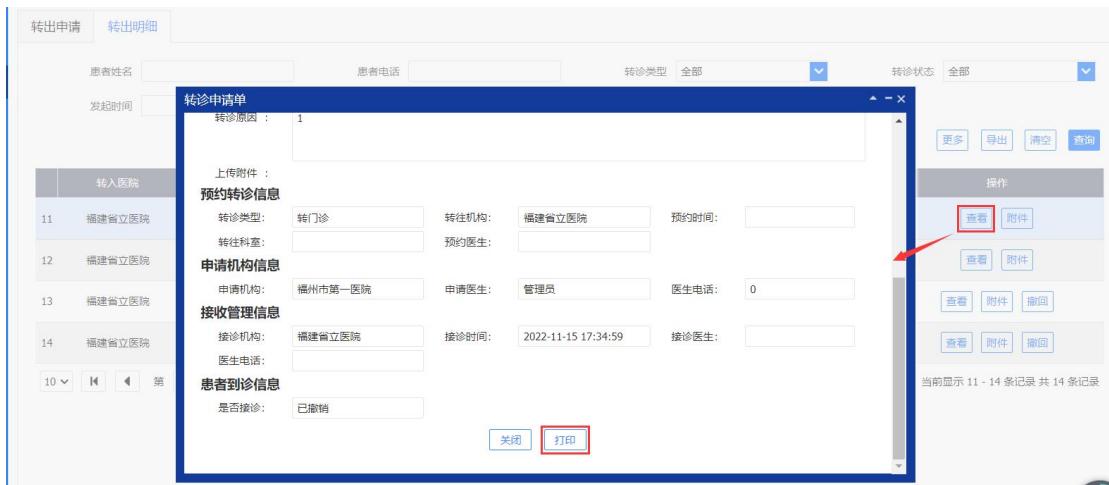


图2.8

福州市第一医院转诊详情					
患者信息					
患者姓名:	朱七七	身份证号:	342342342343	联系电话:	13960829942
患者生日:	2012/05/03	患者年龄:	11	患者性别:	男
工作单位:	福州市鼓楼区软件园G区				
转诊前诊断:	高血压				
病情摘要:	持续时间有一周，加重了有2天，头晕头痛两年加重一天入院，伴恶心、肢体乏力三天入院。				
转诊原因:	血压升高				
转诊建议:					
预约转诊信息					
转诊类型:	转住院	转往机构:	福州市第一医院	预约时间:	
转往科室:	急诊科	预约医生:			
申请机构信息					
申请机构:	东街社区卫生服务中心	申请医生:	张晓丽	医生电话:	13131313131
接收管理信息					
接诊机构:	福州市第一医院	接诊时间:	2023-01-05 17:36:02	接诊医生:	
医生电话:					
患者到诊信息					
是否接诊:	待接收				
打印 关闭					

图2.9

三、双向转诊转入

3.1 转入管理

【分级诊疗】-【转入管理】查询外院转入到本院的转入申请信息；在查询

列表中可进行【申请单】、【患者信息】、【确认接收】、【拒绝接收】等操作。

【申请单】转入机构查看患者申请单信息（图3.2）；

【患者信息】查看患者基本信息以及患者就诊信息、附件信息（图3.3）；

【确认接收】转入机构确认进行接收该患者可点击此按钮（确认接收后还需进行操作“如期就诊”或“取消就诊”）（图3.4）；

【拒绝接收】转入机构若需拒绝接收该患者可点击此按钮后并填写拒绝理由（图3.5）；

【如期就诊】转入机构已进行确认接收后，若患者已经如期就诊的需点击该按钮即可将患者申请单信息置为“已就诊”状态（图3.6）。

【取消就诊】转入机构已进行确认接收，若患者未进行就诊的可点击该按钮（图3.6）。

		患者姓名	患者电话	疾病类型	就诊时间	发起时间	操作
		转诊类型	转诊状态	就诊时间	发起时间	操作	
1	<input type="checkbox"/>	省属测试医院	转住院	王二二	2022-12-16 14:06:54	2022-12-16 14:6:47	待就诊 申请单 患者信息 如期就诊 取消就诊
2	<input type="checkbox"/>	省属测试医院	转住院	王三三	2022-12-16 14:28:13	2022-12-16 14:28:6	已撤销 (接收后撤销) 申请单 患者信息
3	<input type="checkbox"/>	省属测试医院	转住院	王二二	2022-12-16 11:22:02	2022-12-16 11:21:57	拒绝 申请单 患者信息
4	<input type="checkbox"/>	省属测试医院	转住院	王一一	2022-12-16 11:18:24	2022-12-16 11:18:16	已就诊 申请单 患者信息
5	<input type="checkbox"/>	东街社区卫生服务中心	转住院	王一一	2022-12-15 16:12:43	2022-12-15 16:12:12	待就诊 申请单 患者信息 如期就诊 取消就诊
6	<input type="checkbox"/>	东街社区卫生服务中心	转住院	林八八	2022-12-15 15:37:33	2022-12-15 15:37:22	待就诊 申请单 患者信息 如期就诊 取消就诊
7	<input type="checkbox"/>	东街社区卫生服务中心	转住院	林三三	2022-12-14 14:18:46	2022-12-14 14:18:11	待接收 申请单 患者信息 确认接收 拒绝接收

图3.1

转诊申请单

时间: 2023年01月05日

患者信息

患者姓名 :	朱六六	身份证 :	342342342	联系电话 :	13960829942
患者生日 :	2012/01/01	患者年龄 :	11	患者性别 :	男
签约情况 :	是	签约包 :	A包		

疾病类型:

家庭住址:

转诊前诊断:

病情摘要:

转诊原因:

上传附件:

查看 操作

[申请单](#) [患者信息](#) [确认接收](#) [拒绝接收](#)

[申请单](#) [患者信息](#) [确认接收](#) [拒绝接收](#)

[申请单](#) [患者信息](#) [如期就诊](#) [取消就诊](#)

当前显示 1 - 3 条记录 共 3 条记录

图3.2

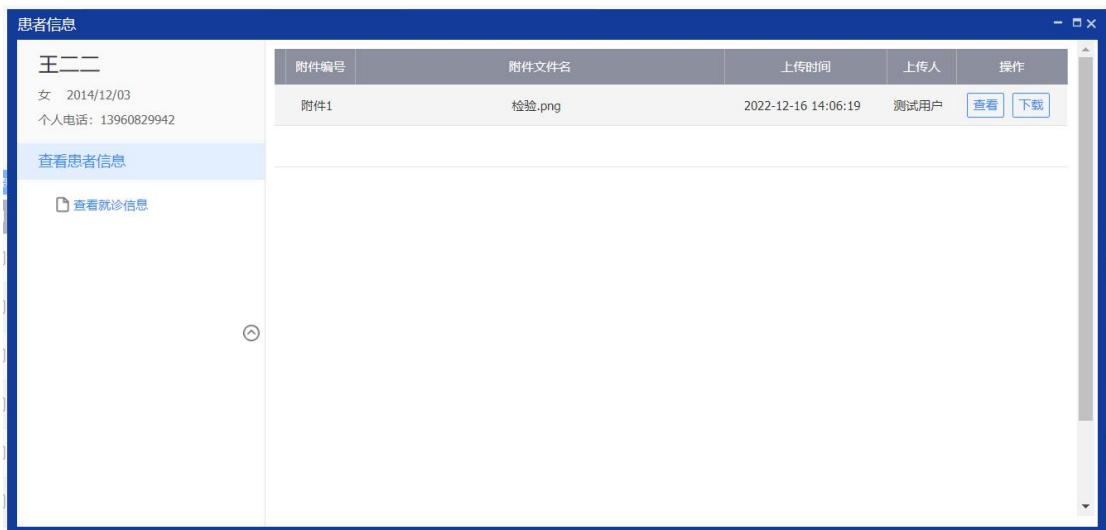


图3.3

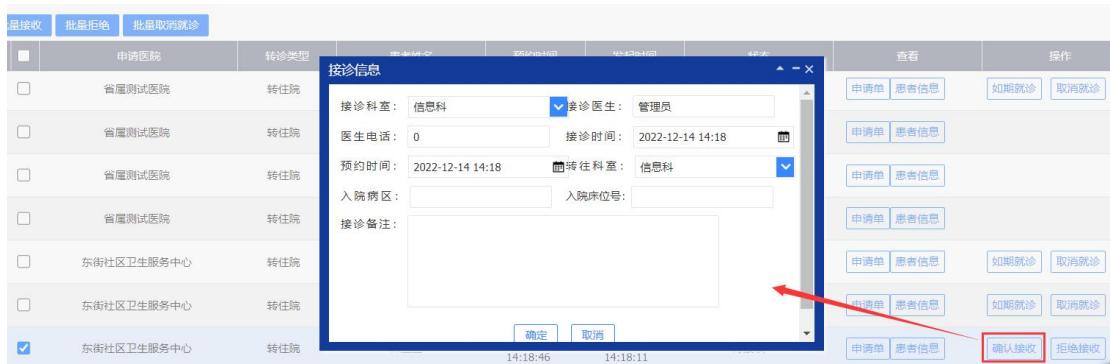


图3.4



图3.5

		申请医院	转诊类型	患者姓名	预约时间	发起时间	状态	查看	操作
1	<input type="checkbox"/>	省属测试医院	转住院	王二二	2022-12-16 14:06:54	2022-12-16 14:6:47	已就诊	申请单 患者信息	
2	<input type="checkbox"/>	省属测试医院	转住院	王三三	2022-12-16 14:28:13	2022-12-16 14:28:6	已撤销 (接收后撤销)	申请单 患者信息	
3	<input type="checkbox"/>	省属测试医院	转住院	王二二	2022-12-16 11:22:02	2022-12-16 11:21:57	拒绝	申请单 患者信息	
4	<input type="checkbox"/>	省属测试医院	转住院	王一一	2022-12-16 11:18:24	2022-12-16 11:18:16	已就诊	申请单 患者信息	
5	<input checked="" type="checkbox"/>	东街社区卫生服务中心	转住院	王一一	2022-12-15 16:12:43	2022-12-15 16:12:12	待就诊	申请单 患者信息	如期就诊 取消就诊
6	<input type="checkbox"/>	东街社区卫生服务中心	转住院	林八八	2022-12-15 15:37:33	2022-12-15 15:37:22	待就诊	申请单 患者信息	如期就诊 取消就诊

图3.6

3.2 转入申请单打印

【分级诊疗】-【转入管理】通过查询条件匹配查询到患者信息后点击【申请单】在弹出的转诊详情单下方点击【打印】即可打印患者转入的转诊详情单(图3.7)。



转诊申请单

转诊详情

患者信息

预约转诊信息

申请机构信息

接收管理信息

患者到诊信息

关闭 打印

图3.7

3.3 转入申请批量接收、拒绝、取消

【分级诊疗】-【转入管理】转入机构若需要对患者信息进行批量接收、拒绝、取消就诊的，在该路径下查询需要操作的患者信息后，勾选列表前的复选框

“”后点击上方的【批量接收】、【批量拒绝】、【批量取消就诊】（图3.8）。

患者姓名	患者电话	转诊类型	转诊状态	疾病类型	就诊时间	发起时间	状态	查看	操作		
1	患者姓名	患者电话	转诊类型	转诊状态	疾病类型	就诊时间	发起时间	操作	批量接收	批量拒绝	批量取消就诊
2	王二二	省属测试医院	转住院	2022-12-16 14:06:54	2022-12-16 14:6:47	已就诊	申请单	患者信息			
3	王三三	省属测试医院	转住院	2022-12-16 14:28:13	2022-12-16 14:28:6	已撤销 (接收后撤销)	申请单	患者信息			
4	王二二	省属测试医院	转住院	2022-12-16 11:22:02	2022-12-16 11:21:57	拒绝	申请单	患者信息			
5	王一一	省属测试医院	转住院	2022-12-16 11:18:24	2022-12-16 11:18:16	已就诊	申请单	患者信息			
6	林八八	东街社区卫生服务中心	转住院	2022-12-15 16:12:43	2022-12-15 16:12:12	待就诊	申请单	患者信息	如期就诊	取消就诊	
7	林三三	东街社区卫生服务中心	转住院	2022-12-14 15:37:33	2022-12-15 15:37:22	待就诊	申请单	患者信息	如期就诊	取消就诊	
	王一一	东街社区卫生服务中心	转住院	2022-12-14 14:18:46	2022-12-14 14:18:11	待接收	申请单	患者信息	确认接收	拒绝接收	

图3.8

四、转出设置

【分级诊疗】-【转出设置】该菜单可进行设置当前医院常使用的转诊机构名单，勾选“可选转诊医院”中的机构即可将该机构设置为“已选转诊医院”；若想取消“已选转诊医院”的在“可选转诊医院”中将该机构复选框中的勾去除掉即可。

已选转诊医院在【转出管理】转诊申请单的转往机构下拉框中可进行选择（图4.2）。

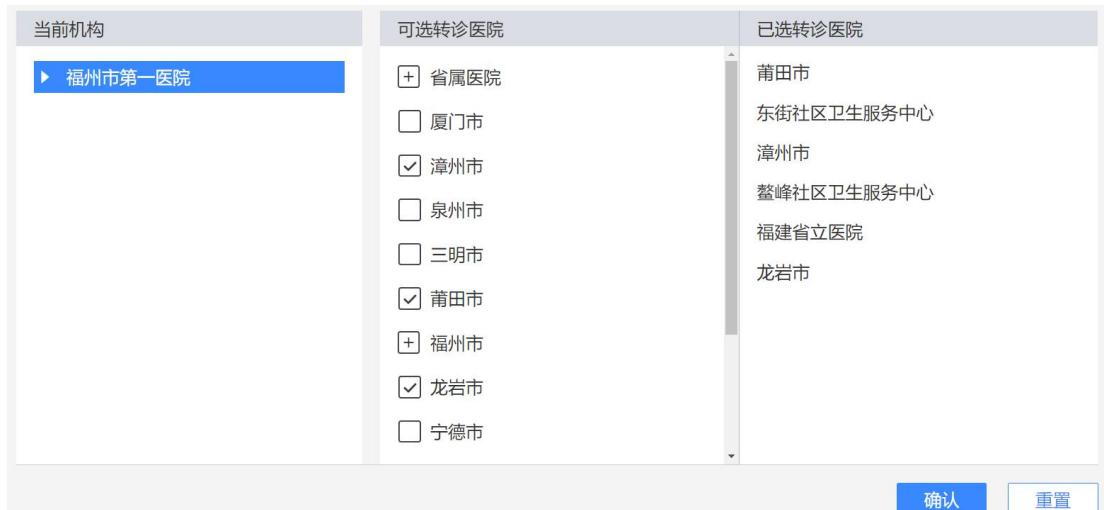


图 4.1



图 4.2

五、转诊统计

【分级诊疗】-【转诊统计】可进行统计外来医院申请转入到本机构的转入情况，转入统计包含：待接收、已撤销、拒绝、待就诊、已撤销（接收后）、已就诊等信息；还可进行统计本院登记转出到外医院的转出情况，转出统计包含待接收、已撤销、拒绝、待就诊、已撤销（接收后）、已就诊等信息。

图 5.1

六、系统管理

6.1 系统和操作员管理

【系统管理】 - 【系统和操作员管理】 该菜单下可进行管理机构的角色、部门、给机构授权、管理机构、管理用户；

管理角色：右击机构名称选择【管理角色】可进行修改和增加机构角色；角色设置主要分配该角色使用哪些菜单功能，再将该角色分配给用户使用；

管理部门：右击机构名称选择【管理部门】可进行修改、增加、删除部门；部门设置主要分配用户在某指定部门中；

给机构授权：右击机构名称选择【给机构授权】主要提供上级机构授权某指定角色给下级机构；

管理机构：右击机构名称选择【管理机构】可进行修改机构信息，以及增加本机构的下级机构；

点击机构名称可进行增加、修改、删除本机构的用户（图6.2）；点击页面中的【增加】在弹出的页面中填写用户信息后选择用户隶属的角色和部门保存即可完成新用户创建（图6.3）。

角色名称	角色描述	来源	操作
双向转诊平台系统	双向转诊平台系统	从上级机构继承	继承的角色不能操作
管理员	管理员	本级机构创建	<button>修改</button> <button>删除</button>

图 6.1

用户名	真实姓名	用户描述	注册时间	上次登陆时间	上次离开时间	用户锁定状态	操作	
csss2	陈思思					<input type="button" value="停用"/>	<input type="button" value="删除"/>	<input type="button" value="同步"/>
fzsdyy	管理员		2022-12-20	2022-12-19		<input type="button" value="停用"/>	<input type="button" value="删除"/>	<input type="button" value="同步"/>
lss	林三三					<input type="button" value="停用"/>	<input type="button" value="删除"/>	<input type="button" value="同步"/>
fzsdycs	测试1		2022-12-19	2022-12-19		<input type="button" value="停用"/>	<input type="button" value="删除"/>	<input type="button" value="同步"/>

图 6.2

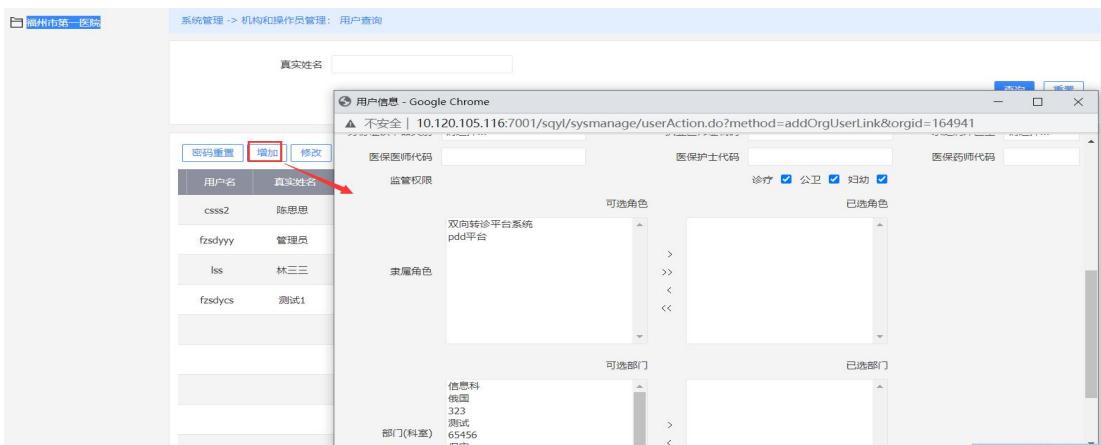


图 6.3

6.2 密码修改

【系统管理】-【密码修改】本机构管理员创建新用户后，新用户的初始密码为6个8，新用户登录系统后可在该菜单下进行修改密码；

用户密码泄露的情况下也可在该菜单下进行修改密码；填写用户名、旧密码、新密码、确认密码点击【修改】即可完成密码修改。

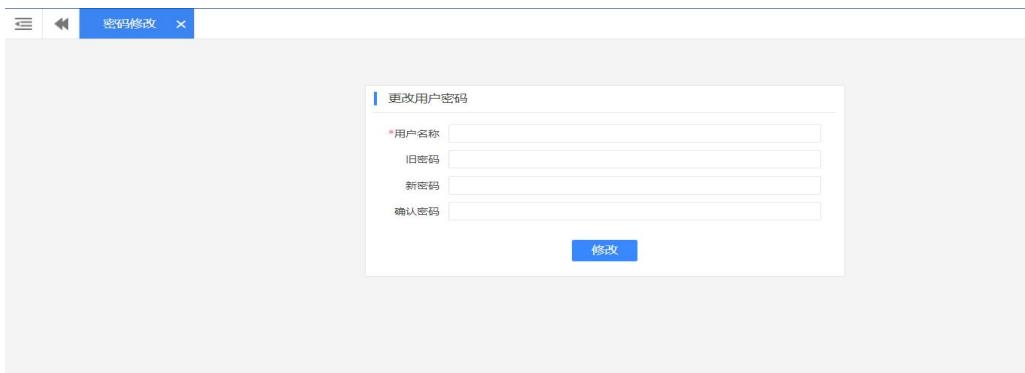


图 6.4